

Ein sicherer Arbeitsplatz, klare Strukturen, ein respektvolles Miteinander und wirtschaftlicher Erfolg sind unsere Werte. Mit über 200 Mitarbeitenden aus 24 Nationen arbeiten wir mit unseren Kunden sowie allen am Betonbau Beteiligten an Projekten der Dekarbonisierung und forschen an CO₂-effizienten Zementen und Betonen. Als Gemeinschaftsorganisation der deutschen Zementhersteller sind wir stolz darauf, Teil der einzigartigen Transformation der Wertschöpfungskette Zement und Beton in eine klimaneutrale Zukunft zu sein.

Für unser Team am Standort Düsseldorf suchen wir Sie zur Verstärkung der Abteilung Finanzen und Administration als

Junior Controller (m/w/d)

Das erwartet Sie an Ihrem neuen Arbeitsplatz:

- Erstellung von monatlichen Reports und Kennzahlen
- Erstellung von Budgetplanungen, Berichten und Entscheidungsvorlagen für die Führungskräfte
- Kostenplanung, Soll-/Ist-, Ad-hoc- und Abweichungsanalysen inklusive der Budgetverwaltung
- Kostenstellen-/ Kostenträgerrechnung
- Mitwirkung und Vertretung im Bereich Finanzsysteme
- Mitwirkung bei der Erstellung von Monatsabschlüssen und Vorbereitung von Jahresabschlüssen
- Bewertung unfertiger Leistungen
- Optimierung der Prozesse im Controlling

Wir freuen uns, wenn Sie diese Eigenschaften mitbringen:

- abgeschlossenes Studium mit betriebswirtschaftlichem Hintergrund oder eine kaufmännische Berufsausbildung mit Kenntnissen im Bereich Finanzen und Controlling
- erste Berufserfahrung im Bereich Controlling und Rechnungswesen
- sehr gute Excel-Kenntnisse und sichere Beherrschung der übrigen MS-Office-Anwendungen
- Kenntnisse im Umgang mit einem gängigen ERP System sind wünschenswert
- sicheres und dienstleistungsorientiertes Auftreten sowie gute Kommunikationsfähigkeit
- flexibel einsetzbare Kenntnisse mit dem Blick für das Wesentliche
- sorgfältiges Arbeiten, Gewissenhaftigkeit und Zuverlässigkeit
- ein hohes Maß an Eigeninitiative, Engagement und Durchsetzungsvermögen verbunden mit der Fähigkeit, im Team ebenso wie eigenständig zu arbeiten
- sehr gute Deutschkenntnisse

Wir bieten Ihnen:

- eine leistungsgerechte Vergütung inkl. einer betrieblichen Altersvorsorge
- einen Wirkungsbereich, der durch Teamgeist und einen großen Zusammenhalt geprägt ist, mit einer umfangreichen Einarbeitung durch ein kompetentes Team
- ein strukturiertes, wertschätzendes Arbeitsumfeld an einem modernen, ergonomischen Arbeitsplatz
- flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit zum Home Office
- S-Bahnhof vor der Tür, Firmenparkplatz, E-Ladestation und Jobrad
- arbeitsmedizinische Vorsorgeangebote und Impfaktionen

Die Stelle ist **ab sofort** zu besetzen. Es handelt sich um eine **unbefristete Vollzeitstelle** (40 Std./Wo.).

Möchten Sie ein Teil unserer VDZ-Familie werden und uns bei unserer wichtigen und zukunftsweisenden Aufgabe mit Herz und Verstand unterstützen? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen, die Sie bitte per E-Mail mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins an bewerbung@vdz-online.de senden.

Ihr Ansprechpartner für Vorabinformationen: Herr Sascha Vogts, Tel. (0211) 45 78 203.
Informationen zum Datenschutz für Bewerber finden Sie unter <https://www.vdz-online.de/karriere>

vdz – Toulouser Allee 71 – 40476 Düsseldorf – Tel. (0211) 45 78-0 – www.vdz-online.de